

GHIDUL STUDENTULUI LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

În anul universitar 2009-2010, Universitatea Maritimă din Constanța organizează studii universitare de MASTERAT (ciclul II de studii Bologna), după cum urmează:

FACULTATEA	SPECIALIZAREA	FORMA DE INVATAMANT SI DURATA
NAVIGATIE SI TRANSPORT NAVAL	TRANSPORT MARITIM . ASPECTE ECONOMICE SI JURIDICE	ZI 1,5 ani
	INGINERIE SI MANAGEMENT IN DOMENIUL MARITIM SI PORTUAR	ZI 1,5 ani
	TRANSPORT MARITIM	ZI 1,5 ani
ELECTROMECHANICA NAVALA	TEHNICI AVANSATE DE INGINERIE ELECTROMECHANICA	ZI 2 ani
	SISTEME ELECTRICE AVANSATE	ZI 2 ani
	CIRCUITE SI SISTEME INTEGRATE DE COMUNICATII*	ZI 2 ani
	INGINERIA MEDIULUI IN INDUCTRIE*	ZI 2 ani

I. ADMITEREA

În anul universitar 2010/2011 admiterea în învățământul superior în Universitatea Maritimă Constanța se organizează la ciclul II - studii universitare de masterat pe locuri în regim fără taxă (subvenționate de la bugetul de stat) și pe locuri în regim cu taxă.

Admiterea la studii de masterat, începând cu anul universitar 2010-2011, se va organiza:

- pentru absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr.84/1995, republicată, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate acestei categorii de absolvenți și
- pentru absolvenții școlarizați conform Legii nr.288/2004, privind organizarea studiilor universitare, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate acestei categorii de absolvenți.

Au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii universitare de masterat absolvenți cu diploma de licență sau echivalentă, în domeniul în care este inclusă specializarea de masterat sau în domeniul apropiat, astfel:

- absolvenții școlarizați conform Legii nr.288/2004, republicată, au dreptul să se înscrie numai la programele de masterat organizate conform prevederilor Legii 288/2004,

- absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr.84/1995, republicată, se pot înscrie la programele de masterat, organizate atât în baza Legii 288/2004, cât și în baza Legii 84/1995.

Criteriile de admitere și modul de calcul al mediei de admitere sunt identice pentru ambele categorii de absolvenți.

Probele de concurs se susțin în luna septembrie 2011.

La înscriere, candidații vor declara pe propria răspundere dacă au mai urmat alte forme de învățământ postuniversitar pe locuri subvenționate de la bugetul de stat. Nedeclararea atrage eliminarea din concurs, exmatricularea în timpul studiilor și suportarea consecințelor instituționale în vigoare. În cazul în care, candidații declarați admiși au mai beneficiat de pregătire postuniversitară subvenționată, vor urma forma de învățământ respectivă în regim “cu taxă”.

Pentru înscrierea la concursul de admitere în ciclul II - universitar de masterat sunt necesare următoarele acte (într-un dosar plic):

1. cererea de înscriere.

2. certificatul de naștere, în copie legalizată și certificatul de căsătorie, în copie legalizată pentru candidații căsătoriți;

3. diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau în copie legalizată (pentru candidații care urmează simultan mai multe specializări);

4. diploma de licență în original sau copie legalizată pentru candidații care se înscriu la mai multe specializări;

Candidații care au finalizat studiile de licență în străinătate vor prezenta la dosarul de înscriere traducerea (în limba română/engleză) autorizată a Diplomei de licență și a Foi matricole și Atestatul emis de Ministerul Educației și Cercetării din București (CNRED) pentru echivalența actelor de studii emise în străinătate cu cele emise în România;

5. foaia matricolă sau suplimentul la diplomă aferent studiilor universitare, în copie legalizată.

6. adeverința medicală tip M.S. 18.1.1., eliberată de cabinetele medicale școlare sau de dispensarul teritorial sau de întreprindere - după caz - de care aparțin (din care să rezulte că sunt apti pentru profilul sau specializarea la care candidează). Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale vizate de Comisia medicală județeană de orientare școlară și profesională din Constanța. În adeverințele respective se va menționa - în mod expres - gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională, din Ordinul Ministerului Sănătății nr.427/1979. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare.

7. trei fotografii color tip buletin de identitate;

8. chitanța de plată a taxei de înscriere sau, unde este cazul, adeverința sau document (în copie legalizată) din care să rezulte motivul pentru scutirea de taxă de înscriere.

Modul de desfășurare al concursului, modalitatea de calcul a mediei generale de admitere, tematica și bibliografia aferentă sunt cuprinse în Metodologia proprie a fiecărei facultăți și sunt afișate la avizierele acestora.

Rezultatele concursului de admitere vor fi afișate pe liste separate pentru:

- pentru absolvenții școlarizați conform Legii învățământului nr.84/1995, republicată, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate acestei categorii de absolvenți și

- pentru absolvenții școlarizați conform Legii nr.288/2004, privind organizarea studiilor universitare, în limita locurilor fără taxă și cu taxă alocate acestei categorii de absolvenți.

II. DESFĂȘURAREA PROBELOR DE CONCURS

Candidații declarați admiși vor fi înmatriculați la studii pe baza deciziei Rectorului universității.

Masterandul semnează un contract de studii masterale la fiecare început de an, contract care este încheiat între I.O.S.U.M. și masterand

III. REGULAMENTUL DE CREDITE TRANSFERABILE

Creditele măsoară volumul de muncă pretinsă studentului, pentru: participări la cursuri, seminarii, lucrări de laborator, proiecte, examene și alte forme de verificare finală, activități practice și studiu individual.

Creditele sunt alocate pe discipline de studiu, în funcție de numărul de ore de curs, seminar, laborator, activități practice, studiu individual săptămânal rezervat disciplinei. Numărul de credite nu este divizibil și nu se poate obține în etape.

Condiția de promovare la o disciplină este cea specifică sistemului de evaluare cu note. Indiferent de nota obținută în urma promovării examenului numărul de credite este cel stabilit pentru fiecare disciplină în parte, prin planul de învățământ.

Creditele nu măsoară dificultatea sau gradul de detaliere (aprofundare) a unei discipline; aceasta se reflectă în timpul acordat prelegerilor (cursurilor), seminariilor și activităților complementare.

Creditele nu măsoară calitatea pregătirii studentului; aceasta este evaluată prin note. Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note și de aceea ele nu au ca scop să măsoare calitatea învățării.

Obținerea creditelor atribuite unei discipline este condiționată de promovarea acelei discipline. Nota minimă de promovare este de 5.

Sistemul de creditare a disciplinelor cu un anumit număr de credite permite:

- a) compararea programelor de studiu;
- b) construcția flexibilă a programelor de studiu în cadrul planului de învățământ;
- c) includerea unor discipline noi în cadrul programului de studiu;
- d) recunoașterea perioadelor compacte de studiu efectuate în alte universități.

Durata standard de studiere a unei discipline este de regulă de un semestru. La disciplinele eșalonate pe două sau mai multe semestre creditarea se face semestrial, iar planul de învățământ prevede forma de examinare semestrială.

Creditele sunt transferabile între structurile aparținând unor specializări sau profiluri diferite (transferul structural); regula generală este de a permite interpretarea flexibilă a regimului de disciplină de profil sau complementară.

Creditele sunt transferabile de la o universitate la alta pe discipline, pe grupuri de discipline (module) sau pe perioade compacte de studiu. Transferul se face la cererea studentului pe baza unei convenții între instituțiile de învățământ implicate.

Creditele odată obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarizării și recunoașterea lor nu este afectată de modificarea programului sau planului de învățământ. Nu se stabilesc reguli care să ducă la interferențe între acordarea creditelor și evaluarea prin note.

Obținerea creditelor la disciplinele obligatorii și opționale, se poate amâna, cu condiția realizării numărului minim de credite necesar promovării anului respectiv.

Admiterea la susținerea examenului de licență este condiționată de obținerea tuturor creditelor aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ.

Atribuirea creditelor pe discipline

Creditele se atribuie în mod egal pe semestre, respectiv 30 credite pe semestru. Numărul de credite pe disciplină este un număr întreg, par sau impar. Disciplinele promovate, implicit creditele aferente, se recunosc în orice situație, mai puțin în cea de exmatriculare pentru fraudă la examene.

Funcționarea sistemului de credite

Procesul de instruire și formare a studenților se desfășoară pe baza planului de învățământ.

Planul de învățământ desemnează ansamblul activităților programate de instruire și evaluare reunite într-o concepție unitară din punctul de vedere al conținutului și al desfășurării lor în timp, în vederea formării unui specialist cu diplomă recunoscută. El are două dimensiuni definitorii, una formativă privind modul de distribuire a cunoștințelor formative (discipline, module, pachete de discipline, specializări) și una temporală, de planificare în timp a procesului de formare (săptămână, semestru, an, cicluri, perioada totală de formare). Disciplina este elementul formativ de bază, care reprezintă activități unitare, atribuite unui conținut formativ distinct. Disciplina poate fi constituită din activități de curs, seminar, laborator, proiect, teme de casă individuale programate de curs, practică etc. Fiecare disciplină deține o formă de evaluare în urma în urma căreia studentul obține 'o notă și ca urmare creditele asociate disciplinei. Durata totală a studiilor în regim gratuit nu o poate depăși pe aceea stabilită prin planul de învățământ al fiecărei facultăți.

Prelungirea duratei școlarizării implică taxe de școlarizare.

IV. EXAMENUL DE FINALIZARE A STUDIILOR.

Studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație

V. ELABORAREA LUCRĂRILOR DISERTAȚIE

Studiile universitare de masterat se finalizează prin examen de Disertație care constă dintr-o singură probă - Prezentarea și susținerea disertației.

Proba de prezentare și susținere a lucrării disertației trebuie să evalueze capacitatea absolvenților de a procesa și de a utiliza creativ cunoștințele dobândite și informațiile din bibliografia studiată pentru rezolvarea unei aplicații, studierea unei teme sau realizarea unui studiu de caz din domeniul specializării absolvite și de a justifica și susține cu argumente logice, fundamentate științific soluțiile propuse sau concluziile formulate în lucrarea elaborată.

Temele lucrărilor de disertațiilor se aprobă de către Consiliul Facultății, care are și obligația de a stabili și de a aduce la cunoștința studenților, odată cu înmânarea temelor, toate cerințele calitative (formă de prezentare, conținut, volum etc.) și termenele de elaborare pentru aceste lucrări.

Data limită pentru alegerea de către studenți a temelor este reprezentată de săptămâna a 4-a a semestrului al 3-lea pentru studiile de masterat de 4 semestre;

În prima săptămână după alegerea temelor de către studenți, Consiliul facultății va afișa toate cerințele calitative (formă de prezentare, conținut, volum etc.) și termenele de elaborare pentru aceste lucrări.

Termenul pentru predarea lucrării de disertație cu cel puțin 5 zile înainte de începerea examenului.

Secretarul comisiei, sub coordonarea președintelui comisiei de absolvire, va întocmi și aduce la cunoștința candidaților, cu cel puțin 2 zile înainte de începerea examenului, listele de programare a acestora pentru susținerea lucrărilor.

În fiecare an universitar, examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în două sesiuni: sesiunea de vară (luna iunie) și sesiunea de iarnă (în prima săptămână a lunii martie). Pentru cursurile de master de 3 semestre, termenul de susținere este luna martie, iar pentru cursurile de 4 semestre luna iunie.

CRITERII DE CALITATE

- 1) Tema lucrării trebuie să fie aleasă din domeniul disciplinelor de specialitate sau fundamentale.
- 2) Lucrarea trebuie să respecte standardele unei cercetări științifice: organizarea pe capitole, argumentarea temei alese, capitol de concluzii, referințe bibliografice, note de subsol, redactare în stil academic.
- 3) Lucrarea trebuie să aibă relevanță sub aspectul originalității interpretării, comentariului, modului de rezolvare a problemelor propuse prin temă.
- 4) Temele lucrărilor trebuie să fie de actualitate științifică și/sau economică și elaborate pe baza unei bibliografii reprezentative, cât mai cuprinzătoare, și a legislației în vigoare.
- 5) Coordonatorul științific va acorda absolventului timpul necesar pentru buna coordonare a lucrării. De asemenea, el va indica absolventului bibliografia minimală pentru începerea elaborării lucrării.
- 6) Nota propusă de coordonator în referatul de apreciere a lucrării va evalua calitatea lucrării și calitatea muncii depuse de absolvent pentru finalizarea acesteia.

VOLUMUL, CONȚINUTUL ȘI FORMA DE REDACTARE A LUCRĂRILOR DE DISERTAȚIE

1. Lucrarea de disertație va conține un număr de 50 pagini scrise la 1,5 rânduri, corp de literă dimensiunea 12,5.
2. Lucrarea va fi structurată pe capitole și va conține obligatoriu bibliografie.
3. Coperta lucrării va fi identică cu prima pagină, cu excepția faptului că pe copertă nu va figura titlul lucrării.
4. Structura lucrării va fi următoarea: cuprins, introducere (capitol introductiv), minimum trei capitole care dezvoltă tema aleasă, un capitol de concluzii, referințe bibliografice.
5. Citatele prezentate în lucrare se dau cu ghilimele; în cazul unor citate mai ample, acestea se centrează (fără ghilimele); în cuprinsul lucrării titlurile citate se scriu cu italice.
6. În bibliografie titlurile articolelor sau cărților se scriu cu italice iar numele autorilor cu litere drepte.