

UNIVERSITATEA MARITIMĂ DIN CONSTANȚA

GHIDUL STUDENTULUI LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

În anul universitar 2010/2011 în Universitatea Maritimă din Constanța se organizează studii universitare de doctorat în conformitate cu **REGULAMENTUL privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat elaborat pe baza Hotărârii de Guvern nr. 567 din 15 iunie 2005** Doctoratul este de tip științific, organizat în domeniul fundamental Științe Inginerești, domeniul **Inginerie marina și navigatie**.

Organizarea ciclului de studii universitare de doctorat

Durata ciclului de studii universitare de doctorat este de 3 ani. În situații speciale, durata poate fi prelungită cu 1-2 ani, în condițiile prevăzute de lege. Doctoratul se poate întrerupe pe motive temeinice cu aprobarea conducerii I.O.S.U.D, conform prevederilor contractului de studii universitare de doctorat. Perioadele de întrerupere cumulate nu pot depăși 2 ani. Durata desfășurării doctoratului se prelungește în caz de întrerupere, corespunzător cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate de conducerea I.O.S.U.D.

Doctoratul se desfășoară pe baza unui **contract de studii doctorale** încheiat între doctorand, conducătorul de doctorat și I.O.S.U.D. În acest contract, sunt prevăzute drepturile și obligațiile fiecărei părți implicate în ciclul de studii universitare de doctorat, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității. Modelul de contract este prezentat în **Anexa 1**.

Programul de pregătire universitară avansată se desfășoară pe baza planului de învățământ aprobat de Senat și are o durată de 2 semestre. Planul de învățământ cuprinde atât discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii de doctorat, cât și module de pregătire complementară necesare pentru o inserție rapidă a absolventului de studii universitare de doctorat pe piața muncii.

În cadrul programului de pregătire universitară avansată, pentru a evidenția rezultatele formării, concomitent cu sistemul de evaluare, se utilizează sistemul de credite transferabile. Regulile de evaluare a doctoranzilor și criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară avansată sunt prezentate în **Anexa 2**.

Programul de cercetare științifică are o durată de 3-4 semestre și este organizat în domeniul de cercetare prin care s-a consacrat conducătorul de doctorat. Cercetarea științifică se bazează pe metode cantitative și calitative agreate de comunitatea științifică dintr-un domeniu.

Pentru **promovarea doctorandului în programul de cercetare științifică**, acesta susține public un proiect de cercetare științifică. Tema proiectului de cercetare științifică se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu doctorandul și se corelează cu programul de pregătire universitară avansată, domeniul de expertiză al conducătorului de doctorat și cu programele și politica instituțională ale I.O.S.U.D.

Comisia de examinare a proiectului de cercetare științifică este formată din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte, și din cel puțin alți 2 specialiști cu titlul de doctor și funcție didactică de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II din I.O.S.U.D. sau din consorțiul de cercetare.

Rezultatele evaluării se exprimă printr-unul dintre următoarele calificative: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”. Calificativele „foarte bine” și „bine” permit promovarea directă a doctorandului în programul de cercetare. În cazul obținerii calificativului „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”, doctorandul prezintă un nou proiect. Dacă și la a doua susținere a probei de promovare în programul de cercetare se obține calificativul „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”, doctorandul este exmatriculat din ciclul de studii universitare de doctorat. El primește un certificat de absolvire a programului de pregătire universitară avansată din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat.

Programul de cercetare științifică se realizează sub **îndrumarea unui conducător de doctorat, în cadrul unei echipe de cercetare științifică**.

Programul începe după acceptarea de către conducerea I.O.S.U.D. a proiectului de cercetare științifică care devine, în același timp, **temă pentru realizarea tezei de doctorat**.

Rezultatele intermediare ale programului de cercetare sunt prezentate de doctorand spre dezbateri în cadrul I.O.S.U.D. sub forma unor rapoarte științifice.

În **Anexa 3** sunt prezentate numărul, frecvența și cerințele științifice minimale ale rapoartelor intermediare de cercetare științifică.

Programul de cercetare științifică se finalizează prin prezentarea publică a tezei de doctorat.

Studiile universitare de doctorat se pot organiza în **forma de învățământ cu frecvență și fără frecvență**.

Doctoratul cu frecvență se poate organiza în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.

Doctoratul fără frecvență se organizează numai în regim cu taxă. Numărul de locuri pentru doctoratul în regim cu taxă și cuantumul taxei se stabilesc de către Senat, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității.

Cele două componente ale ciclului de studii universitare de doctorat – programul de studii universitare avansate și programul de cercetare științifică sunt obligatorii pentru ambele forme de învățământ.

Pe parcursul ciclului de studii universitare de doctorat, forma de învățământ poate fi schimbată, potrivit prevederilor regulamentului I.O.S.U.D. și a clauzelor contractului de studii doctorale.

Doctorandul poate solicita conducerii I.O.S.U.D. schimbarea conducătorului de doctorat în cazul în care acesta este indisponibil mai mult de un an sau nu respectă clauzele din contractul de studii. Conducerea I.O.S.U.D. aprobă schimbarea după obținerea acordului scris al unui nou conducător de doctorat, în cadrul aceluiași domeniu de studiu.

Doctorandul poate solicita schimbarea temei de doctorat o singură dată în timpul programului de cercetare științifică, pe baza susținerii cu succes a unui nou proiect de cercetare. Schimbarea temei tezei de doctorat se aprobă de conducerea I.O.S.U.D. în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat doctorandul și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de doctorat. În cazul doctoratului în cotutelă, schimbarea temei tezei de doctorat se face cu acordul ambelor I.O.S.U.D.

Doctorandul

Persoana admisă la doctorat are pe întreaga perioadă de desfășurare a acestuia – de la înmatricularea în ciclul de studii de doctorat până la susținerea publică a tezei de doctorat – calitatea de **doctorand**, calitate asimilată celei de asistent de cercetare pe perioadă programului de pregătire universitară avansată și de cercetător științific pe perioada programului de cercetare științifică.

Doctorandul înscris la forma de învățământ cu frecvență poate obține bursă de doctorat, care se acordă prin concurs organizat de către I.O.S.U.D. Conform prevederilor contractului de studii, bursa de doctorat se acordă fie pe întreaga perioadă a studiilor universitare de doctorat, fie pe una dintre componentele doctoratului: programul de pregătire universitară avansată sau programul de cercetare științifică. Bursa se suspendă automat pentru perioadele de întrerupere a studiilor de doctorat aprobate de conducerea I.O.S.U.D. la cererea doctorandului. Doctorandul exmatriculat pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în ciclul de studii universitare de doctorat, pierde statutul de doctorand, iar dacă a fost bursier, el pierde în mod automat și drepturile de bursă de studii.

Doctoranzii, care îndeplinesc toate obligațiile de studiu și cercetare prevăzute în contract și susțin cu succes teza de doctorat în condițiile art.35 alin.(2), primesc titlul de **doctor** în domeniul de studiu abordat.

Admiterea la studii universitare de doctorat

Admiterea candidaților la doctorat, indiferent de forma de învățământ în care se organizează, se face prin concurs organizat anual de I.O.S.U.D. de regulă, înainte de începutul anului universitar. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat se realizează în conformitate cu regulamentul propriu (**Anexa 4**).

Concursul de admitere conține o serie de probe specifice domeniului de studiu respectiv și un examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau masterat.

Examenul de competență lingvistică se susține la catedra de limbi străine a universității, care eliberează un certificat de competență lingvistică. Dacă un candidat a obținut în ultimii doi ani calendaristici un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul de competență lingvistică nu mai este necesar.

Au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat numai absolvenții studiilor universitare de masterat.

Absolvenții învățământului universitar cu diplome de licență sau echivalente, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare, au dreptul să participe la concursul de admitere la doctorat fără să fi absolvit ciclul studiilor universitare de masterat.

Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de doctorat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ.

Validarea rezultatelor admiterii și înmatricularea candidaților reușiți la concurs se fac prin decizii ale conducerii I.O.S.U.D.

Elaborarea și susținerea tezei de doctorat

Teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalități de validare științifică a acestora.

Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor din Anexa 5.

Teza de doctorat poate fi redactată într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii de doctorat.

Teza de doctorat finalizată este supusă unei **analize preliminare în cadrul catedrei de specialitate sau al colectivului de cercetare**, înainte de a fi propusă evaluării de către membrii comisiei de doctorat.

Teza de doctorat se prezintă conducerii I.O.S.U.D. împreună cu referatul favorabil al conducătorului de doctorat și cu o sinteză a analizei preliminare efectuate de catedra de specialitate sau de colectivul de cercetare.

Conducerea I.O.S.U.D. trimite teza de doctorat spre evaluare membrilor unei comisii de specialiști, denumită în continuare **comisie de doctorat**. Ea este propusă de conducătorul de doctorat și aprobată de conducerea I.O.S.U.D.

Comisia de doctorat este alcătuită din președinte, conducătorul de doctorat și trei referenți oficiali, dintre care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara I.O.S.U.D.

Președintele comisiei este un reprezentant al conducerii I.O.S.U.D.

Referenții oficiali sunt specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, au titlul de doctor și au funcția didactică de cel puțin conferențiar universitar sau cercetător științific principal gradul I.

Referenții oficiali au obligația să depună referatele de analiză la I.O.S.U.D. în termen de cel mult 30 de zile de la primirea tezei de doctorat. În cazul în care unul sau mai mulți referenți oficiali apreciază în mod justificat că teza de doctorat este nesatisfăcătoare, aceasta va trebui refăcută. Teza de doctorat refăcută se depune la conducerea I.O.S.U.D. cu acordul scris al conducătorului de doctorat și al referenților implicați.

În cazul în care unul dintre referenții oficiali din comisia de doctorat devine indisponibil, el poate fi schimbat la propunerea conducătorului de doctorat și cu aprobarea conducerii I.O.S.U.D.

Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi demarată de I.O.S.U.D. numai dacă toate referatele membrilor comisiei de doctorat sunt favorabile.

I.O.S.U.D. stabilește modalitățile de informare a comunității științifice asupra conținutului tezei de doctorat aprobate în vederea susținerii publice, asigurând accesul la conținutul lucrării în biblioteca instituției și folosind, după caz, anunțul scris, afișarea electronică pe site-ul instituției, difuzarea de sinteze sau rezumate ale tezei de doctorat.

Doctorandul poate elabora un **rezumat al tezei de doctorat**, pe care îl transmite unor specialiști în domeniu, din țară și din străinătate, pentru obținerea unor puncte de vedere necesare evaluării, pe ansamblu, a rezultatelor tezei.

Opiniile exprimate în scris de către specialiști, pe baza rezumatelor tezei de doctorat, se transmit președintelui comisiei de doctorat. Aceste opinii au rol consultativ.

În situația în care teza este scrisă într-o limbă de circulație internațională, rezumatul tezei de doctorat se scrie obligatoriu și în limba română.

Teza de doctorat **se susține în ședință publică** în fața comisiei de doctorat.

Data și locul susținerii tezei de doctorat se afișează la sediul I.O.S.U.D. cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită de președintele comisiei de doctorat.

Susținerea tezei de doctorat poate avea loc în prezența a cel puțin patru din cei cinci membri ai comisiei, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

În cazul tezei de doctorat redactate într-o limbă de circulație internațională, susținerea publică se poate face în respectiva limbă.

Susținerea publică a tezei de doctorat se constituie într-o dezbatere științifică și profesională la care participă doctorandul, membrii comisiei și specialiștii aflați în sală.

Dezbaterea se axează pe elementele de originalitate și excelență ale tezei de doctorat, precum și pe recunoașterea valorică a rezultatelor obținute.

Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat, comisia evaluează și deliberază asupra **calificativului** pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat.

Calificativele care pot fi atribuite sunt: „foarte bine”, „bine” și, respectiv, „satisfăcător”.

Dacă doctorandul a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „foarte bine” sau „bine”, comisia comunică auditoriului hotărârea de a acorda doctorandului titlul de doctor, care se înaintează spre validare Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

În cazul atribuirii calificativului „satisfăcător”, comisia va preciza elementele de conținut care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat și va solicita o nouă susținere publică a tezei.

Conferirea titlului de doctor și eliberarea diplomei

Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor se înaintează conducerii I.O.S.U.D. pentru a completa dosarul doctorandului.

I.O.S.U.D. transmite dosarul de doctorat și un exemplar al tezei de doctorat la Ministerul Educației și Cercetării în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Conferirea titlului de doctor se face prin ordin al ministrului educației și cercetării, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

Diploma de doctor se redactează în limba română și engleză și se eliberează de către I.O.S.U.D., pe baza ordinului ministrului educației și cercetării.

Diploma de doctor specifică: tipul de doctorat – științific sau profesional – și domeniul în care a fost obținut titlul.

Asigurarea calității studiilor

Studiile universitare de doctorat fac obiectul procedurilor de asigurare internă și externă a calității stabilite pe baza bunelor practici europene.

Principali responsabili de calitatea doctoratului sunt I.O.S.U.D, conducătorul de doctorat și doctorandul.

Universitatea MARITIMĂ DIN CONSTANȚA
Domeniul de doctorat
Forma de învățământ
Regim fără / cu taxă de școlarizare.....

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE
nr.....din.....

Art. 1. Părțile contractante

Universitatea MARITIMĂ DIN CONSTANȚA reprezentată prin Rector prof.dr.ing.
CORNEL PANAIT și Prof.dr.ing.
Conducător de doctorat pe de o parte și d....
posesor al cărții de identitate seria nr.CNP

doctorand CU /FĂRĂ FRECVENȚĂ la U.M.C. pe de altă parte, au convenit să încheie
prezentul contract .

Contractul conține obligațiile și drepturile părților asumate pe perioada studiilor
universitare doctorale.

Art. 2. Obligațiile Universității MARITIME DIN CONSTANȚA

- a. Să asigure condițiile pentru ca doctorandul să participe la cursurile programate în etapa de studii avansate, cursuri precizate în planul de învățământ prezentat mai jos.
- b. Să asigure acces la baza materială a U.M.C. pentru a-și definitiva programul de doctorat, program prin care se finalizează teza de doctorat.
- c. Să permită accesul pentru documentare la biblioteca U.M.C.
- d. Să multiplice rezumatul tezei de doctorat în cel mult 50 de exemplare (max. 30 pagini)
- e. Să includă pe site-ul U.M.C. informații privind teza și susținerea ei.

Art. 3 Obligațiile conducătorului de doctorat

- a. Să îndrume activitatea doctorandului pe toată perioada studiilor doctorale.
- b. Să stabilească disciplinele din planul de învățământ și să precizeze modalitatea de participare a doctorandului la acestea.
- c. Să stabilească împreună cu doctorandul proiectul (tema) planului de cercetare științifică.
- d. Să întocmească după evaluarea temei de cercetare științifică anexa la contractul de studii doctorale. În această anexă se stabilesc activitățile ce se vor desfășura pe perioada programului de cercetare științifică.
- e. Să analizeze teza de doctorat și să întocmească un raport de evaluare .

Art. 4. Obligațiile doctorandului

- a. Să urmeze disciplinele prevăzute în planul de învățământ atașat.
- b. Să elaboreze proiectul programului de cercetare științifică până la finalizarea programului de pregătire universitară avansată.

c. Să întocmească rapoartele (referatele) de cercetare și să le supună spre dezbateri în ședințele de catedră la datele precizate de conducătorul de doctorat conform anexei la contract.

d. Să întocmească și să susțină teza de doctorat în condițiile prevăzute de lege și le termenele prevăzute de lege.

e. În cazul doctoratului cu taxă să achite la începutul anului universitar taxa aferentă unui an de studii (stabilită de Senatul U.M.C.)

f. Doctoranzii cu bursă de la învățământul cu frecvență să efectueze la solicitarea catedrei până la 6 ore didactice pe săptămână fără remunerare suplimentară.

Art. 5 Drepturile doctoranzilor

a. Doctoranzii în regim cu frecvență pot obține o bursă lunară, bursă ce se obține prin competiție, cuantumul bursei fiind egal cu salariul brut de asistent de cercetare pentru perioada programului de pregătire universitară avansată și de cercetător științific pentru perioada programului de cercetare științifică.

b. Doctoranzii pot beneficia de folosirea laboratoarelor și bibliotecii U.M.C.

c. Pentru motive întemeiate, doctorandul poate beneficia de întreruperi ale activității de doctorat, întreruperi care cumulate nu pot depăși 2 ani.

d. Doctoranzii pot prelungi perioada de studii doctorale (numai etapa de cercetare) în scopul realizării tezei de doctorat.

e. Pot solicita conducerii U.M.C. schimbarea conducătorului științific în cazul în care acesta este indisponibil mai mult de un an sau nu respectă clauzele prezentului contract.

f. Schimbarea temei tezei de doctorat, o singură dată pe parcursul programului de cercetare științifică, cu refacerea proiectului de cercetare științifică.

g. Efectuarea a maxim 6 ore didactice pe săptămână în sistemul de plata cu ora (cu acordul conducătorului științific)

Art. 6 Drepturile U.M.C.

a. Să rezilieze contractul de studii la solicitarea conducătorului de doctorat pentru activitate necorespunzătoare (anularea contractului de studii implică exmatricularea de la studii doctorale).

b. Să rezilieze contractul de studii în cazul depășirii termenelor prevăzute în contractul de studii și în anexa la contract (dacă doctorandul nu are aprobare pentru întreruperea sau prelungirea perioadei de studii doctorale).

Drepturile conducătorului de doctorat

a. Să solicite conducerii U.M.C. desfacerea contractelor de studii doctorale în cazul în care activitatea doctorandului este necorespunzătoare

b. Să folosească în activitatea doctorală și de cercetare rezultatele obținute de doctorand în perioada studiilor doctorale

Art. 7 Clauze finale

a. Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 3 exemplare; un exemplar pentru dosarul candidatului, un exemplar pentru conducătorul de doctorat și un exemplar pentru doctorand.

b. Perioada de valabilitate este de 3 ani de la data încheierii. În cazul în care se obțin avize pentru întreruperi sau prelungiri ale perioadei de cercetare științifică (a doua etapă a studiilor doctorale), durata de valabilitate se prelungește cu perioadele prevăzute în aceste avize.

Rector,
Prof.dr.ing. Cornel Panait

Conducător științific,
Prof.dr.ing.

Şef Catedră,

.....

Doctorand,

.....

Anexa 2

Reguli de evaluare a doctoranzilor și criteriile specifice de promovare a probelor din cadrul programului de pregătire universitară avansată

Programul de pregătire universitară avansată este aprobat de Senat și cuprinde discipline de cunoaștere avansată din domeniul de studii de doctorat, cât și module complementare de pregătire. El este introdus în Contractul de studii doctorale.

Cursurile se desfășoară conform unui orar în cadrul semestrelor universitare.

Examenele se desfășoară în sesiunile normale ale universității: iarnă, vară, toamnă.

Aprecierea se face cu note de la 1 a 10 nota minimă de promovare fiind 6.

Modelul Certificatului de absolvire al Programului de pregătire universitară avansată este prezentat mai jos.

Promovarea tuturor examenelor prevăzute în Program este o condiție de prezentare a doctorandului la examenul de promovare în Programul de cercetare științifică.

ANTET

Nr...../

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

Se adeverește prin prezenta că d... ..
născut(ă) la data de în,
admis(ă) la studii doctorale la data de....., a urmat și a absolvit,
în cadrul programului de pregătire universitară avansată, în domeniul
....., următoarele discipline :

Nr.crt.	Denumirea disciplinei	Anul universitar / semestrul	ore/ săptămână				Puncte credit	Nota obținută
			C	S	L	P		
1.								
2.								
3.								
4.								

Rector,

Secretar Șef,

Anexa 3

Rapoartele intermediare de cercetare științifică

1. Doctorandul va susține, în fața unei comisii numită de rectorul IOSUD, două rapoarte intermediare de cercetare științifică. Comisia va aprecia prin calificative: nesatisfăcător, satisfăcător, bine și foarte bine aceste rapoarte. Condiția de aprobare a rapoartelor este obținerea calificativului bine sau foarte bine.
2. Rapoartele vor fi susținute în maximum 18 luni de la începerea programului de cercetare științifică. La solicitarea doctorandului, pe baza unor motive întemeiate, rectorul IOSUD poate aproba prelungirea cu 6 luni a perioadei de prezentare rapoartelor.
3. Cerințele științifice minimale ale rapoartelor intermediare de cercetare:
 - prezentarea situației cercetărilor din domeniu la ora actuală;
 - relatare clară, concisă a conceptelor, teoriilor, modelelor matematice etc.
 - prezentarea metodelor de cercetare și a rezultatelor obținute;
 - sublinierea abordărilor originale și a contribuțiilor proprii;
 - redactare corectă a textului, relațiilor matematice, tabelelor și figurilor;
 - majoritatea referințelor bibliografice de dată recentă;
 - rezumat în limba engleză.

Anexa 4

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat

Concursul de admitere la doctorat cuprinde un examen de competență lingvistică și o serie de probe specifice domeniului de studiu.

1. Examen de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională.

Examenul de competență lingvistică se susține la catedra de specialitate a Universității Maritime în săptămâna premergătoare desfășurării probelor specifice. Catedra eliberează un certificat de competență lingvistică.

Dacă un candidat a obținut, în ultimi doi ani, un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, examenul nu mai este necesar.

2. Probe specifice.

- 2.1. Prezentarea unei lucrări, la alegere, care tratează o temă din domeniul de studiu respectiv.

2.2. Examen oral – discuție liberă – cu membrii comisiei pentru evaluarea cunoștințele candidatului în disciplinele de bază ale domeniului.

2.3. Examinarea dosarului candidatului.

Comisia pentru admitere la doctorat va fi formată din decan sau un reprezentant al acestuia, ca președinte, și 3-5 membrii, profesori universitari. Conducătorul de doctorat al candidatului va face parte din comisie.

Membrii comisiei vor acorda câte o notă la lucrare, examen oral și evaluare dosar. Nota finală va reprezenta media notelor tuturor membrilor comisiei.

Anexa 5

Cerințe privind elaborarea Tezei de doctorat

1. Teza de doctorat va fi structurată astfel încât să cuprindă, fără a fi exclusive, următoarele părți:

CUPRINS
INTRODUCERE
STADIUL CUNOAȘTERII
DESCRIEREA CERCETĂRILOR EFECTUATE
CONTRIBUȚII PROPRII
CONCLUZII FINALE
BIBLIOGRAFIE
ANEXE (după caz)

2. Teza de doctorat trebuie să se caracterizeze prin :

- nivel calitativ ridicat ;
- valoare a informației ;
- importanță a rezultatelor proprii ;
- coerență și claritate a formulărilor ;
- relevanță a surselor bibliografice.

3. La bibliografie trebuie să existe cel puțin o lucrare publicată de doctorand în calitate de autor sau coautor care să prezinte realizări descrise în teză.

4. Teza trebuie să fie însoțită de un rezumat de 7-9 pagini, redactat în limba engleză, care să includă :

CUPRINS
CUVINTE-CHEIE
SINTEZE ALE PARȚILOR PRINCIPALE
CV-ul DOCTORANDULUI

1. **CEREREA DE DEPUNERE A TEZEI** – se completează de doctorand, se înregistrează și se depune la Biroul Studii Doctorale
2. **DEPUNEREA TEZEI LA CATEDRĂ** - cel puțin 2 săptămâni înainte de avizarea în catedră/departament
3. **AVIZAREA TEZEI ÎN CATEDRĂ**– teza se depune de către conducătorul științific la Biroul Studii Doctorale
4. **CEREREA DE AVIZARE A DEPUNERII TEZEI DE DOCTORAT ȘI COMPLETAREA DOSARULUI** – se completează de doctorand, se înregistrează și se depune la Biroul Studii Doctorale
5. **REFERATUL DE ACCEPTARE A TEZEI** – se depune de către conducătorul științific la Biroul Studii Doctorale împreună cu Procesul verbal de avizare în catedră
6. **CEREREA DE NUMIRE A COMISIEI DE SUSȚINERE** - se completează de conducătorul științific
7. **DECIZIA RECTORULUI DE NUMIRE A COMISIEI PENTRU SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT** – se emite de către Biroul Studii Doctorale
8. **TRIMITEREA TEZEI, A ORDINULUI DE NUMIRE A COMISIEI ȘI A LISTEI DE LUCRĂRI PUBLICATE CĂTRE REFERENȚI** – se fac de către doctorand, la referenții oficiali numiți prin Decizia Rectorului
9. **DEPUNEREA REFERATELOR DE ACCEPTARE A REFERENȚILOR DIN COMISIA DE SUSȚINERE PUBLICĂ** - referatele se trimit de către referenți prin poștă sau fax la Biroul Studii Doctorale
10. **COMPLETAREA FIȘEI PERSONALE**
11. **DEFINITIVAREA DOSARULUI ȘI ÎNAINȚAREA CĂTRE PREȘEDINTELE COMISIEI** – Biroul Studii Doctorale
13. **STABILIREA ȘI APROBAREA DATEI DE SUSȚINERE DE CĂTRE PREȘEDINTELE COMISIEI** – se completează de doctorand, se aprobă de către președintele comisiei de doctorat și se vizează de către Rectorul Universității
14. **AFIȘAREA LA FACULTATE A SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT** – minim 2 săptămâni înainte de susținere
16. **SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT CONDIȚII PRELIMINARE PENTRU SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT** Prevederile Legii învățământului nr.84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr.567/2005 privind organizarea și desfășurarea doctoratului *sunt integral respectate*.
DOSARUL DE DOCTORAT este constituit în conformitate cu prevederile legale.

CRITERII DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT

1. Teza de doctorat este **structurată** astfel încât, în problematica domeniului, include părțile:
 - CUPRINS;
 - INTRODUCERE;
 - STADIUL CUNOAȘTERII;
 - CONTRIBUȚII PROPRII;
 - CONCLUZII FINALE;
 - BIBLIOGRAFIE;
 - ANEXE (după caz);
2. Teza de doctorat se caracterizează prin **nivel calitativ ridicat**:
 - valoare a informației;
 - importanța rezultatelor proprii;
 - claritatea formulărilor;
 - relevanța surselor bibliografice, etc.
3. Realizări descrise în teza de doctorat **au fost publicate** de doctorand, în calitate de unic autor / prim autor / coautor, în reviste de specialitate recunoscute sau/și în volume ale unor manifestări științifice recunoscute.
4. **Avizul catedrei** obținut în urma analizării tezei de doctorat (are caracter consultativ);

5. **Lista de lucrări**, din partea doctorandului, redactată în raport cu cele prezentate mai sus, inclusiv **acordul scris din partea coautorilor** pentru prezentarea, în teza de doctorat, a rezultatelor unor cercetări desfășurate în grup (dacă este cazul), în original.

CRITERII DE EVALUARE PRIVIND ACORDAREA DISTINCTIEI DE DOCTORAT

I. Distincția **CUM LAUDE** se acordă dacă realizări ale activității de doctorat, descrise în teza de doctorat, **au fost publicate în reviste de specialitate de circulație internațională** recunoscute din țară și din străinătate.

II. Distincția **MAGNA CUM LAUDE** se acordă dacă realizări ale activității de doctorat descrise în teza de doctorat:

- au fost publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute din țară și din străinătate;
- reprezintă contribuții originale la dezvoltarea cunoașterii sau au aplicații recunoscute la dezvoltarea mediului educațional/cultural/economic/social etc. după caz.

III. Distincția **SUMMA CUM LAUDE** se acordă dacă realizări ale activității de doctorat descrise în teza de doctorat:

- au fost publicate în reviste de specialitate de circulație internațională recunoscute din țară și din străinătate;
- reprezintă contribuții originale la dezvoltarea cunoașterii;
- au aplicații recunoscute la dezvoltarea mediului educațional/cultural/economic/social etc. - după caz.